

Nr. 4 - GEMEINDEVERTRETUNG STRUVENHÜTTEN vom 09.04.2024

Beginn: 19:30 Uhr; Ende: 20:04, Struvenhütten, Feuerwehrgerätehaus

Mitgliederzahl: 11

Anwesend stimmberechtigt:

Bürgermeister Matthias Möller
GV Norbert Roll
GV Jan-Ove Lührs
GV Klaus Dieter Koch
GV Werner Albrecht
GV Tim Bosse Peve
GV Lennart Wrage
GV'in Daniela Schleu
GV Nico Weckbrodt
GV Henning Pöhls

Nicht stimmberechtigt:

Herr Wittkowski, Amt Kisdorf - zugleich als Protokollführer
Herr Tim Kerkow

Entschuldigt fehlt:

GV Karsten Schröder

Die Mitglieder der Gemeindevertretung Struvenhütten wurden durch schriftliche Einladung vom 27.03.2024 auf Dienstag, den 09.04.2024, unter Zustellung der Tagesordnung einberufen.

Zeit, Ort und Tagesordnung der Sitzung wurden öffentlich bekannt gemacht.

Tagesordnung:

1. Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Beratung und Beschlussfassung über evtl. Einwände gegen die Niederschrift über die 3. Sitzung der Gemeindevertretung vom 21.12.2023
3. Beratung und Beschlussfassung über die Nichtöffentlichkeit von Beratungspunkten
4. Mitteilungen des Bürgermeisters
5. Fragen der Mitglieder der Gemeindevertretung
6. Verabschiedung des bisherigen stellvertretenden Gemeindeführers
7. Zustimmung zur Wahl des stellvertretenden Gemeindeführers sowie Vereidigung und Ernennung
8. Kenntnisnahme der Einnahme- und Ausgaberechnung zum Sondervermögen Kameradschaftskasse der Freiwilligen Feuerwehr Struvenhütten für das Jahr 2022
9. Zustimmung zum Einnahme- und Ausgabeplan zum Sondervermögen Kameradschaftskasse der Freiwilligen Feuerwehr Struvenhütten für das Jahr 2023
10. Kenntnisnahme der Einnahme- und Ausgaberechnung zum Sondervermögen Kameradschaftskasse der Freiwilligen Feuerwehr Struvenhütten für das Jahr 2023
11. Zustimmung zum Einnahme- und Ausgabeplan zum Sondervermögen Kameradschaftskasse der Freiwilligen Feuerwehr Struvenhütten für das Jahr 2024
12. Einwohnerfragestunde
13. Beratung und Beschlussfassung über die Grundstücksverkäufe im Neubaugebiet Nienkamp (B-Plan 4 „Schulstraße Südost“) – **nichtöffentlich**
14. Beratung und Beschlussfassung über den beabsichtigten Grundstückstausch Radweg und mögliche Erweiterung Klärteichanlage gegen Angelteich – **nichtöffentlich**

Sitzungsniederschrift

Öffentlicher Teil

TOP 1

Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Bürgermeister Matthias Möller eröffnet die Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit der Gemeindevertretung fest.

TOP 2

Beratung und Beschlussfassung über evtl. Einwände gegen die Niederschrift über die 3. Sitzung der Gemeindevertretung vom 21.12.2023

Gegen die Niederschrift über die 3. Sitzung der Gemeindevertretung vom 21.12.2023 sind keine Einwendungen erhoben worden. Die Niederschrift gilt somit als gebilligt.

TOP 3

Beratung und Beschlussfassung über die Nichtöffentlichkeit von Beratungspunkten

Bgm. Matthias Möller beantragt für TOP 13 „Beratung und Beschlussfassung über die Grundstücksverkäufe im Neubaugebiet Nienkamp (B-Plan 4 „Schulstraße Südost“)“ und für TOP 14 „Beratung und Beschlussfassung über den beabsichtigten Grundstückstausch Radweg und mögliche Erweiterung Klärteichanlage gegen Angelteich“ die Nichtöffentlichkeit.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig

TOP 4

Mitteilungen des Bürgermeisters

Bgm. Matthias Möller berichtet über folgende Punkte:

- Seit dem 19.03.2024 habe der VfL Struvenhütten wieder einen geschäftsführenden Vorstand, die neue Vorsitzende sei Frau Balnojan. Es bestehe die Hoffnung, dass einige Unstimmigkeiten aufgeklärt werden, die u. a. dazu geführt haben, dass der bisherige Vorstand nicht entlastet wurde.
- Die Fahrbahn der Stufenborner Straße (L 232) vor der Hausnummer 12 wurde repariert und die Sicherungsbake nunmehr entfernt.
- Die bestehenden Bauarbeiten an der Schulstraße mit der Einbahnstraßenregelung werde voraussichtlich noch zwei Wochen andauern.
- Für die Freibadsaison 2024 sei ein potentieller Pächter für den Kiosk-Betrieb aus Kellinghusen gefunden worden. Dieser wolle zwar das Bad selbst nicht betreiben, sei aber bereit ergänzend auch Rettungsschwimmer auf geringfügiger Basis zu beschäftigen. Weitere Gespräche werden noch geführt.
- Der Rasenmäher für den Sportplatz und das Freibad habe Mängel und müsse zeitnah ersetzt werden. Für die Mäharbeiten seien bereits mehrere Angebote für einen Mähroboter eingeholt worden. Die Gemeinde prüfe mehrere Optionen für den Ersatz.
- Der Maibaum werde am 01.05.2024 wieder aufgestellt. Die Organisation habe in diesem Jahr der Förderverein der Grundschule übernommen.
- Der Schulwald am Ziegeleiweg werde instandgesetzt. In einer ersten Aktion seien bereits diverse Bäume und Sträucher entfernt worden. Die Fläche werde als nächstes für eine neue Bepflanzung vorbereitet. Die neuen Bäume werden gesponsert und die Pflanzaktion sei als schulische Veranstaltung geplant, wobei die Schülerinnen und Schüler dann auch Baumpatenschaften übernehmen.

GV Norbert Roll ergänzt, dass der VfL Struvenhütten am 13.04.2024 einen Arbeitseinsatz auf der Sportanlage vorhabe und dabei dann auch die Randbereiche zum Schulwald entsprechend mit pflegen wolle.

- Im neuen Baugebiet Nienkamp seien bereits 20 Grundstücke zum Verkauf reserviert und einige Notartermine hätten bereits mit Unterschriftsleistungen stattgefunden.

TOP 5

Fragen der Mitglieder der Gemeindevertretung

Schulwald:

GV Norbert Roll fragt, wer die Kosten für das Fräsen und Kappen der Bäume übernimmt.

Bgm. Matthias Möller antwortet, dass diese Kosten mit dem Holzpreis (Verkauf) bereits abgegolten seien und der Abnehmer des Holzes somit die Kosten trage.

Jahresabschlüsse:

GV Nico Weckbrodt erkundigt sich nach dem Sachstand der Jahresabschlüsse.

Bgm. Matthias Möller antwortet, dass die Verwaltung hieran beständig arbeite. Ohne Gewähr sei derzeit vorgesehen, dass bis zum Herbst diesen Jahres alle Jahresabschlüsse vorlägen.

Verwaltungsleitung:

GV Lennart Wrage spricht das bevorstehende Ausscheiden der Amtsdirektorin an und erkundigt sich nach der Nachfolgeregelung.

Bgm. Matthias Möller antwortet, dass die Stelle durch das Amt Kisdorf zeitnah ausgeschrieben werde und der Amtsausschuss aus den eingehenden Bewerbungen die Nachfolge auswählen werde.

Straßenbauarbeiten Schulstraße:

GV Norbert Roll berichtet über die Absicherungsmaßnahmen an der Baustelle, Nutzungseinschränkungen auf dem Bürgersteig und Beschwerden aus der Einwohnerschaft. Es bestünde eine gewisse Unzufriedenheit mit der betreffenden Baufirma. Es wäre sinnvoll, die Baustellenabsicherung öfter zu überprüfen, da diese nicht wie vorgesehen stehen bleibe.

GV Werner Albrecht ergänzt, dass er diese Beobachtung ebenfalls gemacht habe und teilweise die in Unordnung geratene Baustellenabsicherung wieder richtig aufgestellt habe.

Bgm. Matthias Möller kündigt an, das Thema bei der nächsten Baubesprechung gegenüber der Baufirma ansprechen zu wollen.

TOP 6

Verabschiedung des bisherigen stellvertretenden Gemeindeführers

- Protokollauszug Team II zur weiteren Veranlassung.

Bgm. Matthias Möller übergibt die Sitzungsleitung an den 1. stellv. Bgm. Norbert Roll.

Mit Schreiben vom 02.12.2023 hat Herr Matthias Möller seinen Rücktritt aus der Funktion als stellvertretender Wehrführer erklärt. Da die Funktion des stellvertretenden Wehrführers mit einem Ehrenbeamtenverhältnis verbunden ist, ist der Rücktritt beamtenrechtlich als Verlangen um Entlassung zu werten. Zur Vermeidung einer Vakanz war zwischen den Beteiligten abgestimmt, die Entlassung bis zu dieser Sitzung nach § 31 Abs. 1 Landesbeamtengesetz hinauszuschieben.

Der 1. stellv. Bgm. Norbert Roll verabschiedet Matthias Möller als stellvertretenden Wehrführer und händigt die Entlassungsurkunde aus. Norbert Roll würdigt dabei den Einsatz von Herrn Möller für die Feuerwehr und die Gemeinde Struvenhütten und spricht seinen Dank aus.

Danach übergibt er die Sitzungsleitung zurück an Bürgermeister Matthias Möller.

TOP 7

Zustimmung zur Wahl des stellvertretenden Gemeindeführers sowie Vereidigung und Ernennung

- Protokollauszug Team II zur weiteren Veranlassung.

Mit der erfolgten Entlassung des derzeitigen stellvertretenden Gemeindeführers Herrn Matthias Möller, ist die Position vakant.

Herr Tim Kerkow ist in der Jahreshauptversammlung der Freiwilligen Feuerwehr Struvenhütten am 12.01.2024 als stellvertretender Gemeindeführer gewählt worden. Die Wahlrechtsvoraussetzungen gemäß § 11 Abs. 2 BrSchG sind erfüllt.

Die Wahl gilt für sechs Jahre und bedarf gemäß § 11 Abs. 3 BrSchG der Zustimmung der Gemeindevertretung als Träger der Feuerwehr.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung stimmt der Wahl von Herrn Tim Kerkow zum stellvertretenden Gemeindeführer gemäß § 11 Abs. 3 des Brandschutzgesetzes zu.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig

Bgm. Matthias Möller überreicht Herrn Tim Kerkow die Ernennungsurkunde zum Ehrenbeamten und führt die Vereidigung durch.

TOP 8

Kenntnisnahme der Einnahme- und Ausgaberechnung zum Sondervermögen Kameradschaftskasse der Freiwilligen Feuerwehr Struvenhütten für das Jahr 2022

- Protokollauszug Team II zur weiteren Veranlassung

Herr Wittkowski verteilt hierzu eine Tischvorlage.

Die Mitgliederversammlung der Freiwilligen Feuerwehr Struvenhütten hat die vom Wehrvorstand erstellte und von den gewählten Kassenprüferinnen und Kassenprüfer geprüfte Einnahme- und Ausgaberechnung für das Jahr 2022 beschlossen.

Nach § 2a Abs. 5 des Brandschutzgesetzes und § 10 der gemeindlichen Satzung zum Sondervermögen für die Kameradschaftspflege ist diese Einnahme- und Ausgaberechnung als Jahresergebnis der Gemeindevertretung vorzulegen.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung nimmt die von der Freiwilligen Feuerwehr Struvenhütten vorgelegte Einnahme- und Ausgaberechnung für das Haushaltsjahr 2022 zur Kenntnis.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig

TOP 9

Zustimmung zum Einnahme- und Ausgabeplan zum Sondervermögen Kameradschaftskasse der Freiwilligen Feuerwehr Struvenhütten für das Jahr 2023

- Protokollauszug Team II zur weiteren Veranlassung

Herr Wittkowski verteilt hierzu eine Tischvorlage

Die Freiwillige Feuerwehr Struvenhütten hat den vom Wehrvorstand erstellten Einnahme- und Ausgabeplan für das Jahr 2023 vorgelegt.

Nach § 2a Abs. 3 des Brandschutzgesetzes und § 4 der gemeindlichen Satzung zum Sondervermögen für die Kameradschaftspflege bedarf dieser Plan der Zustimmung durch die Gemeindevertretung.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung stimmt den von der Freiwilligen Feuerwehr vorgelegten Einnahme- und Ausgabeplan für das Haushaltsjahr 2023 zu.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig

TOP 10

Kenntnisnahme der Einnahme- und Ausgaberechnung zum Sondervermögen Kameradschaftskasse der Freiwilligen Feuerwehr Struvenhütten für das Jahr 2023

- Protokollauszug Team II zur weiteren Veranlassung

Die Mitgliederversammlung der Freiwilligen Feuerwehr Struvenhütten hat am 12.01.2024 die vom Wehrvorstand erstellte und von den gewählten Kassenprüferinnen und Kassenprüfer geprüfte Einnahme- und Ausgaberechnung für das Jahr 2023 beschlossen.

Nach § 2a Abs. 5 des Brandschutzgesetzes und § 10 der gemeindlichen Satzung zum Sondervermögen für die Kameradschaftspflege ist diese Einnahme- und Ausgaberechnung als Jahresergebnis der Gemeindevertretung vorzulegen.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung nimmt die von der Freiwilligen Feuerwehr Struvenhütten vorgelegte Einnahme- und Ausgaberechnung für das Haushaltsjahr 2023 zur Kenntnis.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig

TOP 11

Zustimmung zum Einnahme- und Ausgabeplan zum Sondervermögen Kameradschaftskasse der Freiwilligen Feuerwehr Struvenhütten für das Jahr 2024

- Protokollauszug Team II zur weiteren Veranlassung

Die Freiwillige Feuerwehr Struvenhütten hat den vom Wehrvorstand erstellten Einnahme- und Ausgabeplan für das Jahr 2024 vorgelegt.

Nach § 2a Abs. 3 des Brandschutzgesetzes und § 4 der gemeindlichen Satzung zum Sondervermögen für die Kameradschaftspflege bedarf dieser Plan der Zustimmung durch die Gemeindevertretung.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung stimmt den von der Freiwilligen Feuerwehr vorgelegten Einnahme- und Ausgabeplan für das Haushaltsjahr 2024 zu.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig

TOP 12

Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen gestellt.

Der Bürgermeister stellt die Nichtöffentlichkeit her.

Ende des öffentlichen Teils / Nichtöffentlicher Teil wird nur an Berechtigte versandt.

Nichtöffentlicher Teil:

TOP 13

Beratung und Beschlussfassung über die Grundstücksverkäufe im Neubaugebiet Nienkamp (B-Plan 4 „Schulstraße Südost“)

TOP 14

Beratung und Beschlussfassung über den beabsichtigten Grundstückstausch Radweg und mögliche Erweiterung Klärteichanlage gegen Angelteich

Bgm. Matthias Möller stellt die Öffentlichkeit wieder her und gibt die im nichtöffentlichen Teil gefassten Beschlüsse bekannt.

Er schließt danach die Sitzung um 20:04 Uhr.

Gez.: Helge Wittkowski
Protokollführer

Mathias Möller
Bürgermeister