

**Nr. 16 - GEMEINDEVERTRETUNG STRUVENHÜTTEN** vom 01.06.2022

Beginn: 19:30 Uhr; Ende: 20:45 Uhr, Struvenhütten, Mehrzweckraum am Freibad

Mitgliederzahl: 11

Anwesend stimmberechtigt:

Bürgermeisterin Jürgens, Britta

GV Mohr, Wolfgang

GV Roll, Norbert

GV Albrecht, Werner

GV Wessel, Norbert

GV Pöhls, Henning

GV Möller, Klaus-Jürgen

GV Schröder, Karsten

GV in Schleu, Daniela

GV Stuhr, Jan

GV Bachmann, Christoph

Nicht stimmberechtigt:

Herr Hohmann, Amt Kisdorf - zugleich als Protokollführer

Die Mitglieder der Gemeindevertretung Struvenhütten wurden durch schriftliche Einladung vom 23.05.2022 auf Mittwoch, den 01.06.2022, unter Zustellung der Tagesordnung einberufen.

Zeit, Ort und Tagesordnung der Sitzung wurden öffentlich bekannt gemacht.

Tagesordnung:

1. Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Beratung und Beschlussfassung über evtl. Einwände gegen die Niederschrift über die 15. Sitzung der Gemeindevertretung vom 25.01.2022
3. Beratung und Beschlussfassung über die Nichtöffentlichkeit von Beratungspunkten
4. Mitteilungen der Bürgermeisterin sowie Bekanntgabe der im nichtöffentlichen Teil der letzten Sitzung gefassten Beschlüsse
5. Fragen der Mitglieder der Gemeindevertretung
6. Beratung und Beschlussfassung über die Einfriedung des erworbenen Grundstückes an der Kindertageseinrichtung „Pusteblyume“
7. Beratung und Beschlussfassung über die Einnahme- und Ausgaberechnung zum Sondervermögen Kameradschaftskasse der Freiwilligen Feuerwehr Struvenhütten für das Jahr 2021
8. Zustimmung zum Einnahme- und Ausgabeplan zum Sondervermögen Kameradschaftskasse der Freiwilligen Feuerwehr Struvenhütten für das Jahr 2022
9. Einwohnerfragestunde
10. Lärmschutzwall – Sachstandsbericht und weitere Vorgehensweise - **nichtöffentlich**

**Sitzungsniederschrift**

**Öffentlicher Teil**

**TOP 1:**

**Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Die Bürgermeisterin eröffnet die Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit der Gemeindevertretung fest.

**TOP 2:**

**Beratung und Beschlussfassung über evtl. Einwände gegen die Niederschrift über die 15. Sitzung der Gemeindevertretung vom 25.01.2022**

Gegen die Niederschrift über die Sitzung der Gemeindevertretung vom 25.01.2022 sind keine Einwendungen erhoben worden. Die Niederschrift gilt somit als gebilligt.

**TOP 3:**

**Beratung und Beschlussfassung über die Nichtöffentlichkeit von Beratungspunkten**

Die Bürgermeisterin beantragt, die Tagesordnung um einen weiteren Tagesordnungspunkt, TOP 10, der unter Ausschluss der Öffentlichkeit behandelt werden soll, zu erweitern. Thema: Lärmschutzwall – Sachstandsbericht und weitere Vorgehensweise.

**Abstimmungsergebnis: einstimmig**

#### **TOP 4:**

##### **Mitteilungen der Bürgermeisterin sowie Bekanntgabe der im nichtöffentlichen Teil der letzten Sitzung gefassten Beschlüsse**

Bgm.`in Britta Jürgens berichtet, dass die beiden nachstehenden Punkte nicht auf die Tagesordnung genommen und damit verschoben wurden:

1. Zuschuss für die Flutlichtanlage: hier 1. Blendkappen, 2. Zwischenzähler für den Festplatz, 3. Lichtgutachten. Dieser Punkt ist in der nächsten Sitzung des Jugend- und Kultur Ausschusses zu behandeln.
2. Änderung der Hauptsatzung

Sie bedankt sich bei allen Helferinnen und Helfern sowie dem Organisationsteam für die schöne Eröffnungsfeier des Freibades am 29.05.2022.

Für die wiederholte Pflege des Rosenbeetes am Dorfplatz dankt Bgm.`in Britta Jürgens der eigentlich schon vor einigen Jahren in den verdienten „Ruhestand“ entlassenen Damengruppe.

Die AktivRegion Alsterland hat eine Veranstaltung zum Thema Wanderwegenetz in der Region Amt Kisdorf, Amt Itzstedt mit Blick auf die nächste Förderperiode durchgeführt.

Der Wege-Zweckverband führte am 30.05.2022 eine Messung des Klärschlammpegels in den drei Klärteichen durch.

Die beantragte Fristverlängerung für die Förderung der energetischen und optischen Aufwertung des Freibades wurde vom Landesamt für Landwirtschaft, Umwelt und ländliche Räume (LLUR) genehmigt.

Die Analyseergebnisse und das Zertifikat der durchgeführten Wasseruntersuchung im Freibad, durch das Labor AGROLAB, Kiel liegen vor.

Die Reinigung des Mehrzweckraumes, inkl. WC-Bereich, wurde an die Fa. GGR Radtke aus Kisdorf vergeben – Kosten 84,- € zzgl. MwSt. pro Einsatz.

Es liegt eine Anfrage der Landjugend zur Genehmigung eines Sommerfestes am 30.07.2022 vor. Das Motto der Veranstaltung lautet „Spiel ohne Grenzen“ unter Beteiligung der örtlichen Vereine und Verbände. Es ist geplant den Festplatz und für die „Spiele“ den Sportplatz zu nutzen. Es wird mit einer Teilnehmerzahl von 300 Personen gerechnet. Die Veranstaltung ist für alle Bürgerinnen und Bürger, soll am Vormittag beginnen und gegen 22:00 bzw. 23:00 Uhr enden.

Der Amtsausschuss hat am 31.05.2022 getagt. Der am 28.05.2022 in der Segeberger Zeitung abgedruckte Artikel hat zu Unmut geführt. Die Stelle des Schiedsmannes / der Schiedsfrau sowie des Stellvertreters / der Stellvertreterin für den Bezirk 27 wurde neu besetzt. Die vakanten Stellen im Amt sind ausgeschrieben und sollen zeitnah besetzt werden. Im Rahmen der Amtsausschusssitzung hat sich der Vorstandsvorsteher des Wege-Zweckverbandes, Herr Peter Axmann, vorgestellt.

#### **TOP 5:**

##### **Fragen der Mitglieder der Gemeindevertretung**

GV Wessel, Norbert:

- Liegt das Angebot für das „T-Stück“ Überlauf von Teich 1 zu Teich 2 schon vor?
- Ist für die Erneuerung der Drainage von der Fläche im Watersorn bereits ein Angebot eingeholt worden?
- Das Freispülen auf der Schanze konnte nicht durchgeführt werden, da ein Durchlass nicht gefunden wurde.

WB Lühns, Jan-Ove:

- Die beiden Spielgeräte, die das defekte Spielgerät auf dem Spielplatz „Ziegeleiweg“ ersetzen sollen, sind heute angeliefert worden. Er organisiert den Abbau des defekten Spielgerätes und den Aufbau der neuen Spielgeräte.

GV Bachmann, Christoph:

- Sind die Hinweise auf die allgemeinen Hygieneanforderungen nach § 2 der Corona-BekämpfungsVO in dieser Weise noch erforderlich oder könnte der Text durch eine Empfehlung ersetzt werden?
- Da eine Unsicherheit bezüglich der Realisierung des Neubaugebietes besteht, sollte Frau Horn als Amtsdirektorin auf der nächsten Sitzung der Gemeindevertretung Stellung dazu nehmen. Es wäre schön, wenn verschiedene Lösungsmöglichkeiten für eine Forcierung der Maßnahme präsentiert werden. Hilfreich wäre in diesem Zusammenhang, wenn auch ein/e Vertreter/in der Kommunalaufsicht dazu eingeladen wird.

### **TOP 6:**

#### **Beratung und Beschlussfassung über die Einfriedung des erworbenen Grundstückes an der Kindertageseinrichtung „Pustebblume“**

➤ **Protokollauszug: FB IV-11**

Vom Eigentümer des Grundstückes „Schulstraße“ 8 wurde das 487 m<sup>2</sup> große Flurstück 88, Flur 8, Gemarkung Struvenhütten (Anlage zur Einladung), welches entlang des gemeindlichen Flurstücks 6/2, Flur 8, Gemarkung Struvenhütten verläuft, erworben. Die Begründung für den Grunderwerb ist die geplante Erweiterung der Kindertagesstätte „Pustebblume“. Die ursprüngliche Abgrenzung zwischen den Grundstücken besteht teilweise aus einem Zaun und einer Hecke. Der Zaun sollte auf die neue Grenze zur „Schulstraße“ 8 (Flurstück 89) versetzt werden. Anstatt die Hecke zu versetzen, sollte der Zaun entsprechend verlängert werden. In diesem Zuge sollte die Pforte zwischen dem Gelände der Kindertagesstätte und dem Sportgelände durch einen Zaun getrennt werden. Die Pforte könnte dann zwischen dem Außenspielbereich der Kindertagesstätte und dem Schulhof eingebaut werden, da ein Fluchtweg vom Kindergartengelände zum Sammelplatz auf dem Schulgelände erforderlich ist.

Vor der Abstimmung äußerte GV Roll, Norbert seinen Unmut über die Abstimmung zu diesem TOP. Das Versetzen des Zauns kostet Geld, welches nicht im Haushalt eingeplant ist. Wo ist hier der Unterschied zu dem Vorgang Lärmschutzwahl? – Antwort: allgemeine Einfriedungspflicht (Nachbarschaftsrecht) und Grundstückskaufvertrag.

**Die Gemeindevertretung stimmt der im Sachverhalt beschriebenen Einfriedungsmaßnahme zu. Die Bürgermeisterin wird gebeten, die erforderlichen Maßnahmen zur Herstellung der Einfriedung und den Umbau der Pforte zu beauftragen.**

**Abstimmungsergebnis: 10:1:0**

### **TOP 7:**

#### **Beratung und Beschlussfassung über die Einnahme- und Ausgaberechnung zum Sondervermögen Kameradschaftskasse der Freiwilligen Feuerwehr Struvenhütten für das Jahr 2021**

➤ **Protokollauszug: FB IV-2**

Die Mitgliederversammlung der Freiwilligen Feuerwehr Struvenhütten hat die vom Wehrvorstand erstellte und von den gewählten Kassenprüferinnen und Kassenprüfern geprüfte Einnahme- und Ausgaberechnung für das Jahr 2021 beschlossen. Nach § 2a Abs. 5 des Brandschutzgesetzes und § 10 der gemeindlichen Satzung zum Sondervermögen für die Kameradschaftspflege ist diese Einnahme- und Ausgaberechnung als Jahresergebnis der Gemeindevertretung vorzulegen.

**Die Gemeindevertretung nimmt die von der Freiwilligen Feuerwehr vorgelegte Einnahme- und Ausgaberechnung für das Haushaltsjahr 2021 zur Kenntnis.**

### **TOP 8:**

#### **Zustimmung zum Einnahme- und Ausgabeplan zum Sondervermögen Kameradschaftskasse der Freiwilligen Feuerwehr Struvenhütten für das Jahr 2022**

➤ **Protokollauszug: FB IV-2**

Die Mitgliederversammlung der Freiwilligen Feuerwehr Struvenhütten hat den vom Wehrvorstand erstellten Einnahme- und Ausgabeplan für das Jahr 2022 beschlossen. Nach § 2a Abs. 3 des Brandschutzgesetzes und § 4 der gemeindlichen Satzung zum Sondervermögen für die Kameradschaftspflege bedarf dieser Plan der Zustimmung durch die Gemeindevertretung.

**Die Gemeindevertretung stimmt dem von der Freiwilligen Feuerwehr vorgelegten Einnahme- und Ausgabeplan für das Haushaltsjahr 2022 zu.**

**Abstimmungsergebnis: einstimmig**

### **TOP 9:**

#### **Einwohnerfragestunde**

Herr Gehrt fragt, wie es jetzt mit dem Ortsentwicklungskonzept weitergeht?

Antwort: Der 1. Schritt, die energetische und optische Aufwertung des Freibades, wurde in die Wege geleitet, alle weiteren Maßnahmen werden aufgrund der aktuellen Situation verschoben.

Die Bürgermeisterin stellt die Nichtöffentlichkeit her.

Ende des öffentlichen Teils / Nichtöffentlicher Teil wird nur an Berechtigte versandt.



## **Nichtöffentlicher Teil**

### **TOP 10:**

#### **Lärmschutzwall – Sachstandsbericht und weitere Vorgehensweise**

Bgm. in Britta Jürgens schließt den nicht öffentlichen Teil der Sitzung um 20:45 Uhr mit einem Dank für die Mitarbeit.

gez. Protokollführer

Bürgermeisterin